附件

**中国农学会葡萄分会“一带一路”葡萄产业高质量发展学术研讨会参会回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **回执联系人** | |  | | | **手机** |  | |
| **参**  **会**  **人**  **员** | **姓名** | **性别** | **工作单位** | | **职务/职称** | **手机** | **住宿要求** |
|  |  |  | |  |  | □单住 □合住 |
|  |  |  | |  |  | □单住 □合住 |
|  |  |  | |  |  | □单住 □合住 |
|  |  |  | |  |  | □单住 □合住 |
| 说明：1.回执联系人若参会请一并填入参会人员信息表中；2.表格可自行添加 | | | | | | |
| 到达时间  及车次/航班 | |  | | | 返程情况 |  | |
| 发票详细信息 | | 单位名称 | |  | | | |
| 纳税人识别号 | |  | | | |
| 接收发票邮箱 | |  | | | |
| 备注 | | | |  | | | |

注：1.参会人员务必于2025年8月27日前发送回执至邮箱putaofenhui2006@163.com，以便安排住宿。

2.住宿要求分单住或合住，未注明的根据具体情况随机安排。

3.需要报销注册费的代表请务必填写单位名称及纳税人识别号。